	<b>Antrag auf Verlängerung/Umschreibung Kompetenznachweis/Zertifikat</b>	Dokument	TRG_RD_038
		Ausgabe	03
		Erstellt	01.01.2011
		Freigabe	U. Gabriel
		Verteiler	TRG
		Seite	1 von 3

Ich beantrage die Ausstellung/Verlängerung eines Zertifikates zum

Bitte ankreuzen

<input type="checkbox"/>	Leitender QM-Auditor Bureau Veritas /QMS Lead Auditor Bureau Veritas
<input type="checkbox"/>	Leitender UM-Auditor Bureau Veritas /EMS Lead Auditor Bureau Veritas
<input type="checkbox"/>	Leitender A&G-Auditor Bureau Veritas /OH&SMS Lead Auditor Bureau Veritas
<input type="checkbox"/>	Systemauditor für ISO/TS 16949:2009 (1 <sup>st</sup> , 2 <sup>nd</sup> party)
<input type="checkbox"/>	Systemauditor für ISO 9001 (1 <sup>st</sup> , 2 <sup>nd</sup> party)
<input type="checkbox"/>	Systemauditor für ISO 14001 (1 <sup>st</sup> , 2 <sup>nd</sup> party)
<input type="checkbox"/>	Systemauditor für ISO 18001 (1 <sup>st</sup> , 2 <sup>nd</sup> party)

1. Persönliche Angaben (Privatanschrift)

*	Name, Vorname:	
*	Akkad. Titel:	
*	Geburtsdatum:	
*	Anschrift: Straße, Hausnummer Postleitzahl und Wohnort	
	Telefon privat:	
	E-Mail privat:	
	Mobiltelefon:	
*	Telefon dienstlich:	
	E-Mail dienstlich:	

Die mit \* gekennzeichneten Felder sind Pflichteingabefelder

2. Berufsausbildung

2.1 Name der Ausbildungsstätte und Ort, erreichte Qualifikation,  
Jahr der Qualifikation

---



---



---

3. Akademische Ausbildung

3.1 Name und Ort der Ausbildungsstätte, Abschluss

---



---



---

3.2 Fachrichtung



**BUREAU  
VERITAS**

## Antrag auf Verlängerung/Umschreibung Kompetenznachweis/Zertifikat

Dokument	TRG_RD_038
Ausgabe	03
Erstellt	01.01.2011
Freigabe	U. Gabriel
Verteiler	TRG
Seite	2 von 3

- 3.3 Erreichte Qualifikation und Jahr der Qualifikation  
(z. B. Techniker, Diplom, Promotion, Staatsexamen etc.)


Bitte Kopie des erreichten, höchsten Abschlusses zu 2. und 3. beifügen

4. Praktische Erfahrung der letzten 5 Jahre einschließlich der derzeitigen Beschäftigung  
(bitte in chronologischer Reihenfolge ausfüllen)

von Monat/ Jahr	bis Monat/ Jahr	Name der Beschäftigungsstelle	Abteilung/ Position	Art der Tätigkeit

5. Sonstige Erfahrungen im Qualitätswesen  
5.1 Mitarbeit in nationalen und internationalen Normungsgremien, die sich mit Qualitätsbelangen befassen

6. Beschreibung der derzeitigen Tätigkeit (Branche / Produkte) und Ihrer Beziehung zum Qualitätswesen)

	<b>Antrag auf Verlängerung/Umschreibung Kompetenznachweis/Zertifikat</b>	Dokument	TRG_RD_038
		Ausgabe	03
		Erstellt	01.01.2011
		Freigabe	U. Gabriel
		Verteiler	TRG
		Seite	3 von 3

7. Nachweis der letzten durchgeführten grundlegenden Auditorenausbildung.  
(Kopie des Zertifikates beifügen)

8. Nachweis der geforderten Anzahl von QM-System Audits mit der entsprechenden Dauer. (Ausgefüllte Anlage: Bestätigung der Audittätigkeit/Audit Log)

9. Nachweis der Teilnahme an einer QM-relevanten Weiterbildungsveranstaltung mit der jeweils geforderten Dauer. (Bitte Teilnahmebescheinigung als Anlage beifügen)

Ich bestätige, dass ich den unten aufgeführten Verhaltenskodex für Auditoren anerkenne.

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Code of Conduct /Verhaltenskodex

Die ethisch korrekte und fachlich einwandfreie Verhaltensweise ist eine Bedingung für jede Audittätigkeit. Der Zertifikatsinhaber ist an folgende Regeln gebunden.

Der Zertifikatsinhaber bestätigt hiermit,

- dass er einer vertrauenswürdigen und unparteiischen Weise sowohl für den Auditauftraggeber als auch für die zu auditierende Organisation tätig ist.
- dass er seinen Auditauftraggeber über jegliche derzeit oder in der Vergangenheit vorhandene Beziehung zur auditierten Organisation, die zu einem Interessenkonflikt führen kann, vor der Entgegennahme des Auftrages für die Durchführung des Audits unterrichtet.
- dass er keine Vergünstigungen, Geschenke, Rabatte oder Vorteile von der auditierten Organisation, von ihren Mitarbeiter und von jeder anderen interessierten dritten Partei annimmt.
- dass er keine Informationen und Auditfeststellungen, die während des Audits gewonnen wurden an Dritte weitergibt, es sei den es wurde Ihm in schriftlicher Form vom Auditauftraggeber und der auditierten Organisation gestattet.
- dass er auf keine Weise die die Reputation oder die Interessen der auditierten Organisation verunglimpft oder schädigt.
- dass er sich jederzeit so verhält, dass das Renommee und der Ruf seines Berufsstandes gewahrt bleibt.
- dass er sich jederzeit so verhält, dass das das Renommee, die Interessen oder die Glaubwürdigkeit von Bureau Veritas gewahrt bleibt.
- dass er eine Auflistung von eventuellen Beschwerden erstellt, und gegenüber Bureau Veritas darlegt, auf welche Art und Weise diese Beschwerden behandelt wurden.
- dass er, falls er feststellt, dass ein Bruch dieses Verhaltenskodex vorliegt, mit Bureau Veritas kooperiert.